

## 영상정보처리기기 운영·관리 방침

### 【서울시설공단 교통시설운영처】

서울시설공단(이하 본 '기관') 교통시설운영처는 개인정보 보호법 제25조(영상정보처리기기의 설치·운영 제한), 동법 시행령 제25조(영상정보처리기기 운영·관리 방침)를 통해 동대문주차장 및 지상상가(DDP 패션몰), 혼잡통행료관리소에 설치·운영 중인 영상정보처리기기의 정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리되고 있는지 알려드립니다.

#### 1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

개인정보보호법 제25조(영상정보처리기기의 설치·운영 제한) 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 시설안전 및 화재예방, 점포 안전 관리, 요금징수업무, 과태료부과 및 증빙

#### 2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

- 동대문주차장 및 지상상가(DDP 패션몰)

층 별	CCTV	설치 위치 및 촬영 범위
합계	342	
옥상층	2	택배 사무실 , 비상계단 입구
5층	16	엘리베이터 입구, 서울디자인재단 사무실
4층	3	엘리베이터 입구, 서울시설공단 사무실 출입구, 비상계단 입구
3층	72	상가 내부 및 각 점포
2층	75	상가 내부 및 각 점포
1층	78	상가 내부 및 각 점포
중층	10	통제실 입구, 요금 정산 소, 전기실
B1F	21	기계실, 주차장
B2F	18	주차장
B3F	14	주차장
B4F	13	주차장
B5F	10	주차장
B6F	10	주차장, 세차장

- 혼잡통행료관리소(남산1·3호)

구분	CCTV	설치 위치 및 촬영 범위
합계	75	
남산1호 (30)	16	각 차로(1~8차) 좌·우측 / 차로 내 요금소 진입구간
	8	각 부스 상단부 / 부스 요금 출납구
	2	상·하행 요금소 후 약15m / 요금소 상·하행 전체통행
	4	출입구, 사무실, 내부통로(상·하) / 관리소내부 및 출입구
남산3호 (45)	20	각 차로(1~10차) 좌·우측 / 차로 내 요금소 진입구간
	10	각 부스 상단부 / 부스 요금 출납구
	2	상·하행 요금소 후 약15m / 요금소 상·하행 전체통행
	4	출입구, 사무실, 내부통로(상·하) / 관리소내부 및 출입구
	1	관리소외부 출입구 / 관리소외부 출입구
	8	출입구, 사무실, 내부통로(상·하), 중앙(외부) / 관리소내부, 출입구, 차로 입구 ⇒ SECOM (무인경비용)

#### 3. 관리책임자 및 접근권한자

개인의 영상정보를 보호하고 영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 영상정보처리기기 관리책임자를 두고 있습니다.

- 동대문주차장 및 지상상가(DDP 패션몰)

구 분		이 름	직 위	소 속	연락처
관리책임자	정	송 병 준	팀 장	교통시설운영처	02)2290-6061
	부	박 배 석	선 임	교통시설운영처	02)2290-6062
접근권한자		상기와 동일			

- 혼잡통행료관리소(남산1·3호)

구 분		이 름	직 위	소속 부서	연락처
관리책임자 (남산1호)	정	이 희 숙	소 장	혼잡통행료관리소	02)2290-6460
	부	김 승 훈	주 임	혼잡통행료관리소	02)2290-6317
관리책임자 (남산3호)	정	이 희 숙	소 장	혼잡통행료관리소	02)2290-6460
	부	백 주 호	주 임	혼잡통행료관리소	02)2290-6468
접근권한자		상기와 동일			

#### 4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

- 동대문주차장 및 지상상가(DDP 패션몰)

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 30일 이내	지하 통제실(지하 중층)

- 혼잡통행료관리소(남산1·3호)

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 30일 이내 (일부 6개월까지)	남산 1·3호 제어실

※ 과태료 부과 및 증빙을 위한 일부 화상정보 6개월까지 보유

- 처리방법: 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시, 저장 하드디스크에 덮어쓰는 방식으로 삭제합니다.(출력물은 파쇄)

#### 5. 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

- 위탁관리에 의하지 않고 자체 관리합니다.

#### 6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법 : 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소 : 동대문지상상가 지하 중층 통제실, 각 혼잡통행료 관리실

#### 7. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보 처리기기 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다. 본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 관련 지침에 따라 필요한 조치를 하겠습니다.

#### 8. 영상정보의 안전성 확보조치

본 기관에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대

한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

#### 9. 개인정보 처리방침 변경에 관한 사항

이 영상정보처리기기 운영·관리방침은 2012년 03월 27일에 제정되었으며 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 본 기관 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다. (시행 일자 : 2016년 10월 28일)

